

ПРИНЯТ
педагогическим советом
КОГОАУ «Гимназия г. Уржума»
от 02 февраля 2016 г., протокол № 04



**Порядок
обеспечения учебниками и пособиями и их пользования учащимися
Кировского областного государственного общеобразовательного
автономного учреждения «Гимназия г. Уржума»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет принципы обеспечения и правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся КОГОАУ «Гимназия г. Уржума» (далее – Гимназия), осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули):

- в пределах ФК ГОС и ФГОС;
- за пределами ФК ГОС и ФГОС;
- при предоставлении платных образовательных услуг.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования РФ от 09.11.2012 г. № 03-20\н-35 «Об обеспеченности учебниками и учебными пособиями общеобразовательных учреждений», пунктом 6 статьи 6 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», приказом департамента образования Кировской области № 5-1512 от 27.12.2013 года «Об организации обеспечения муниципальных и областных государственных организаций учебниками и учебными пособиями».

1.3. Гимназия комплектует библиотечный фонд учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации общеобразовательных программ.

1.4. Обеспечение Гимназии учебной литературой осуществляется:

- в пределах ФК ГОС и ФГОС за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;

- за пределами ФК ГОС и ФГОС за счет за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также внебюджетных источников;

- при предоставлении платных образовательных услуг – в соответствии с Договором о предоставлении платных образовательных услуг, заключенных между обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и Гимназией.

1.5. В Гимназии в полном объеме бесплатными учебниками и учебными пособиями по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все обучающиеся.

1.6. При организации образовательной деятельности в Гимназии возможно использование учебников, находящихся в библиотечном фонде и приобретенных в соответствии с федеральными перечнями учебников, до их физического износа, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.7. Гимназия предоставляет бесплатно обучающимся в пользование на время получения образования учебную литературу, а также учебно-методические материалы, учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

2. Комплектование и использование учебного фонда библиотеки

2.1. К учебному фонду относятся:

- все учебники и учебные пособия;
- сборники упражнений и задач;
- книги для чтения;
- хрестоматии;
- электронные образовательные и информационные ресурсы и пр.

2.2. Администрация гимназии:

2.2.1. Определяет выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой, федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – федеральный перечень) на текущий учебный год.

2.2.2. Определяет на каждый учебный год список учебников из числа входящих в федеральный перечень, а также учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации образовательных программ. Принимает меры по исключению практики замены учебников, определенных Гимназией к использованию в

образовательном процессе, на другие по инициативе учителей без согласования с директором Гимназии, педагогическим советом.

2.2.3. Несёт ответственность за обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями в пределах ФК ГОС и ФГОС и отвечает за комплектацию библиотечного фонда учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем учебников и учебных пособий, допущенных к использованию при реализации общеобразовательных программ.

2.2.4. Определяет ответственных за организацию комплектования библиотечного фонда и обеспечения обучающихся учебной литературой.

2.2.5. Разрабатывает и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности на календарный год с учётом приобретения учебной литературы для укомплектования библиотечного фонда.

2.2.6. Организует приобретение учебной литературы за счет средств субвенции на реализацию ФК ГОС и ФГОС.

2.2.7. Составляет и направляет в отдел Юго-Восточного образовательного округа заявки на приобретение учебной литературы в рамках централизованной закупки, за счет средств областного бюджета.

2.3. Администрация гимназии совместно с педагогом-библиотекарем:

2.3.1. Разрабатывают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие порядок комплектования и учета библиотечного фонда, предоставления учебной литературы на бесплатной основе обучающимся в пользование на время получения образования и пр.

2.3.2. Разрабатывает перспективный план по комплектованию библиотечного фонда учебной литературой.

2.3.3. Разрабатывает порядок обеспечения учебниками, план мероприятий по обеспечению учебниками обучающихся.

2.3.4. Обеспечивает открытость и доступность информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии библиотек и об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

2.4. Педагог-библиотекарь:

2.4.1. Формирует библиотеку, в том числе цифровую (электронную), обеспечивающую доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

2.4.2. Укомплектовывает библиотечный фонд печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с нормами обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в

расчёте на одного обучающегося по основной образовательной программе, установленными ФК ГОС и ФГОС.

2.4.3. Проводит ежегодный мониторинг состояния библиотечного фонда, анализирует состояние обеспеченности обучающихся учебной литературой, устанавливает перечень недостающей и неиспользуемой учебной литературы.

- Ежегодно проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников.

2.4.4. Обеспечивает достоверность информации об имеющихся в фондах библиотеки гимназии учебниках, в том числе полученных по договору пожертвования.

2.4.5. Предоставляет бесплатно обучающимся в пользование на время получения образования учебную литературу, а также учебно-методические материалы, учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

2.4.6. Обеспечивает сохранность учебной литературы, сбор и выдачу её обучающимся в установленном порядке, осуществляет контроль за использованием учебной литературы и соответствием библиотечного фонда федеральному перечню и учебным пособиям, допущенным к использованию при реализации общеобразовательных программ.

2.4.7. Обеспечивает контроль за соблюдением Правил пользования учебниками из фонда библиотеки гимназии, за соблюдением принятого Обязательства согласно приложению.

2.4.8. Проводит регулярные рейды по проверке сохранности учебников и обеспечению бережного к ним отношения.

2.4.9. Информировать обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о порядке обеспечения обучающихся учебниками в предстоящем учебном году на родительских собраниях, через официальный сайт гимназии, посредством оформления информационных стендов с размещением на них: настоящего Порядка, Правил пользования учебниками из фонда библиотеки Гимназии, Списка учебников по классам, сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечном фонде, и распределении их по классам.

Приложение
к Порядку обеспечения
учебниками и пособиями и их
пользования учащимися
КОГОАУ «Гимназия г.
Уржума»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

На основании ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для реализации образовательных программ КОГОАУ «Гимназия г. Уржума» обеспечивает учащихся печатными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) через библиотеку Гимназии.

ФЗ «О библиотечном деле» (от 23 ноября 1994 года) предусматривает ответственность пользователей библиотек:

1. Пользователи библиотек обязаны соблюдать правила пользования библиотеками.

2. Пользователи библиотек, нарушившие правила пользования библиотеками и причинившие библиотекам ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотеками, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Взамен утерянных или испорченных учебников по согласованию с администрацией Гимназии принимаются другие книги, необходимые Гимназии, учебник заменяется равноценным или взимается номинальная стоимость учебника. Также родители (законные представители) учащихся могут возместить его стоимость в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного, являясь законным представителем учащегося КОГОАУ «Гимназия г. Уржума» Кировской области

(ФИО ребенка) _____,

обязуюсь обеспечить контроль за бережным использованием предоставленными Гимназией учебными изданиями. В случае ненадлежащего пользования переданными печатными учебными изданиями обязуюсь восстановить повреждённое учебное издание, а в случае невозможности устранить допущенные повреждения (пометки, надписи, отсутствие страниц, отрыв обложки и т.п.) предоставляю аналогичное повреждённому учебное издание.

«__» _____ 20__ года / _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)