

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ Г.УРЖУМА»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от 7 апреля 2025 года

№ 45-о

г. Уржум

**Об организации лагеря с дневным пребыванием**

В соответствии с приказом директора КОГООАУ «Гимназия г. Уржума» от 7 апреля 2025 года № 44 «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в 2025 году», программой «Лето – 2025», в целях осуществления социальной защиты детей, организации и поддержки отдыха, занятости, оздоровления детей, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) с 04 июня 2025 г. по 27 июня 2025 г. общей продолжительностью 18 рабочих дней для 50 обучающихся с 7 – 11 лет, 20 обучающихся с 12 лет и старше. Распределить обучающихся на 5 отрядов по 13-15 человек в каждом.

2. Утвердить штатное расписание (Приложение №1).

3. Утвердить список работников лагеря (Приложение №2).

4. Начальнику лагеря Бабенко А.И.:

- обеспечить деятельность лагеря в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществлять руководство деятельностью лагеря, издавать распоряжения с регистрацией в специальном журнале;

- ознакомить работников лагеря с их должностными обязанностями, провести инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с учащимися, составить график работы персонала лагеря;

- создать безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости учащихся;

- организовать питание учащихся и финансово-хозяйственную деятельность лагеря;

- разработать программу лагеря, режим, определить состав учащихся;

- вести документацию в установленном порядке.

5. Начальнику лагеря, воспитателям в программы работы лагеря включить мероприятия Движения первых, способствующие привлечению учащихся к социально-полезной деятельности; мероприятия гражданско-патриотической тематики; мероприятия, способствующие эстетическому, духовно-нравственному, трудовому воспитанию, формированию

толерантности в детской среде; мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию, по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, предупреждению детского ДТП, формированию здорового образа жизни.

6. При организации походов, экскурсий с учащимися воспитателям лагеря проводить инструктажи по ТБ и ПДД (Федеральный закон от 10.12.1995г. «О безопасности дорожного движения», Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом).

7. Медицинскому работнику Якунинских О.А.:

- выполнять обязанности в соответствии с приказом главного врача КОГБУЗ «Уржумская ЦРБ» от 19.04.2025 года № 261 «О летней оздоровительной кампании»;

- обеспечивать проведение оздоровительных мероприятий с детьми, регулярно осуществлять контроль за организацией питания, в случае необходимости оказывать первую доврачебную помощь при несчастных случаях;

- укомплектовать аптечки необходимыми медикаментами.

8. Работникам лагеря неукоснительно выполнять свои должностные обязанности.

9. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся в период проведения лагеря с дневным пребыванием на работников лагеря в пределах их компетенции.

10. Назначить ответственным за пожарную безопасность в лагере с дневным пребыванием начальника лагеря Бабенко А.И.

11. Утвердить стоимость питания в день на одного обучающегося в лагере:

в размере 177 рублей, в том числе: за счет средств областного бюджета 107 рублей и 70 рублей - родительская плата.

12. Утвердить меню приготавливаемых блюд для возрастных категорий 7 – 11 лет/12 лет и старше (приложение № 3).

13. Старшему повару гимназии Силиной Т.Н. организовать двухразовое питание согласно меню приготавливаемых блюд, указанному в приложении № 3 к настоящему приказу. Питание осуществлять в школьной столовой на 100 посадочных мест.

14. Питьевой режим осуществлять с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

15. Утвердить список поставщиков пищевых продуктов (Приложение № 4).

16. Утвердить программу производственного контроля (Приложение № 5).

17. Утвердить режим работы лагеря (Приложение № 6).

18. Уборщикам служебных помещений обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических норм в помещениях, предназначенных для размещения детей.

19. Заведующему хозяйством обеспечить:

- приобретение и хранение пищевых продуктов для лагеря в соответствии с требованиями законодательства;
- соответствие прибираемых помещений санитарным нормам;
- исправность систем водоснабжения и канализации;
- пищеблок необходимым количеством кухонного инвентаря, столовой и кухонной посудой, моющими и дезинфицирующими средствами, достаточным количеством горячей воды;
- провести ревизию холодильного и технологического оборудования, обеспечить их исправность и достаточность;
- провести генеральную уборку на пищеблоке и во всех помещениях гимназии, предусмотренных под размещение лагеря;
- провести уборку и благоустройство территорий гимназии.

19. С целью профилактики распространения инфекционных заболеваний:

19.1. Дежурным воспитателям совместно с медицинским работником организовать ежедневный "утренний фильтр" с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела. Данные заносить в журнал измерения температуры тела сотрудников и воспитанников.

19.2. В случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела обеспечивается их незамедлительная изоляция до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады "скорой помощи".

19.3. Уборщикам служебных помещений проводить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция).

19.4. Воспитателям отрядов в отсутствие детей обеспечить сквозное проветривание помещений.

19.5. Помещения для отрядов обеспечить приборами для обеззараживания воздуха.

19.6. Работу персонала пищеблоков организовать с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

19.7. В санузлах для детей и сотрудников обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук бесконтактным способом.

19.8. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и сотрудниками.

19.9. С учетом погодных условий организовывается максимальное нахождение детей на свежем воздухе.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Галиуллину Г.Н.

Директор

Д.Н. Феофилатов

С приказом ознакомлены	подпись	С приказом ознакомлены	подпись
Орлова Е.А.		Галиуллина Г.Н.	
Макарова Ю.И.		Полякова Е.Н.	
Бабенко А.И.		Гуляева Р.П.	
Мосолова Л.Ю.		Бусыгина Н.В.	
Окунева Н.Н.		Ядыгарова И.В.	
Силина Т.Н.		Топорова И.Н.	
Решетникова М.В.		Ведерникова Н.С	
Коровиченко М.Е.		Кононова Т.А.	
Посмашная О.А.		Комлева С.Г.	
Решетникова Е.А.			