

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства  
образования Кировской области  
от 09 ОКТ 2019 № 909

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного**  
**профилей «Точка роста» на территории Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательной организации.

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации, входящей в перечень образовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база и созданы Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», утвержденный распоряжением министерства образования Кировской области от 07.10.2019 № 852. Центр не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, Комплексом мер (дорожной картой) по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», настоящим Типовым положением о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Кировской области (далее – Типовое положение),

программой развития Центра на текущий год, локальными правовыми актами общеобразовательной организации.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору общеобразовательной организации.

## **2. Цели, задачи и функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

### **2.2. Задачи Центра:**

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании.

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов.

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий.

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей.

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся.

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровней.

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие шахматного образования.

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников общеобразовательной организации, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, привлекая детей, обучающихся

и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.2.3. Центр взаимодействует с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

Центр использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Решение о создании и ликвидации Центра относится к компетенции учредителя общеобразовательной организации по предложению директором общеобразовательной организации.

3.2. Директор общеобразовательной организации назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора общеобразовательной организации либо педагогический работник общеобразовательной организации в соответствии со штатным расписанием.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

3.3.2. Осуществлять контроль за деятельностью Центра.

3.3.3. Согласовывать программу развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором общеобразовательной организации.

3.3.4. Представлять интересы Центра по доверенности в государственных и муниципальных органах управления, организациях.

3.3.5. Отчитываться перед директором общеобразовательной организации о результатах работы Центра.

3.3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом общеобразовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Типовым положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Давать предложения директору общеобразовательной организации в подборе и расстановке кадров Центра.

3.4.2. Организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с его целями и задачами.

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.5. Осуществлять иные права по организации деятельности Центра, не противоречащие целям и задачам деятельности общеобразовательной организации и законодательству Российской Федерации.

---